



COMUNE DI ACI SANT'ANTONIO

Città Metropolitana di Catania

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 11/04/2014., ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs.n. 267/2000.

Verbale n° 190 del 23.03.2017	Oggetto: Determinazione in materia di supporto amministrativo all'Organismo Straordinario di Liquidazione (O.S.L.).
----------------------------------	---

L'anno Duemiladiciassette, il giorno ventitre del mese di marzo alle ore 17,30 e ss., presso la sede del Comune di Acì Sant'Antonio (CT), si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune intestato nelle persone di:

Componenti	Presente	Assente
Dott.ssa Carmela Ficara – Presidente	X	
Dott. Mario Trombetta - membro	x	
Rag. Antonio Calabrese – membro	x	

Partecipa alla seduta, la dott.ssa Vittoria Nicolosi dipendente del Comune di Acì Sant'Antonio, nella qualità di verbalizzante.

LA COMMISSIONE

Premesso che:

- Il Comune di Acì Sant'Antonio (CT), con Deliberazione del Consiglio Comunale adottata in data 30/12/2013 reg. al n. 86, esecutiva ai sensi di legge ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 246 del D.lgs. 18/8/2000, n. 267;
- Con D.P.R. in data 11/04/2014, è stato nominato l'Organo straordinario di Liquidazione per l'amministrazione e la gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti necessari per l'estinzione dei debiti dell'Ente, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. n. 267/2000;
- In data 7 maggio 2014 il richiamato Decreto Presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione: Dott. Mario Trombetta, Dott.ssa Carmela Ficara e Rag. Antonio Calabrese;

Richiamate le proprie Deliberazioni nn. 3-7-8-/2014 con le quali si procedeva a costituire il gruppo di lavoro a supporto dell'O.S.L. nelle persone delle dipendenti Dott.ssa Vittoria Nicolosi (dipendente di ruolo Cat. B1 Prof.lo prof.le Assistente Amm.vo e Contabile) e Rag. Maja Cimino (dipendente di ruolo Cat. B1 Prof.lo prof.le Assistente Amm.vo e Contabile) ad effettuare lavoro straordinario, in conformità a quanto previsto dal C.C.N.L. come vigente;

Richiamato il 1 comma dell'art. 253 del TUEL approvato con D. L.vo n°267/2000, l'Organo Straordinario di Liquidazione ha potere di accesso a tutti gli atti dell'Ente locale, può autorizzare il personale ed i mezzi operativi dell'Ente Locale ed emanare direttive burocratiche;

Deliberazione OSL n. 190 del 23/03/2017

Ravvisata la necessità di autorizzare la prestazione di lavoro straordinario ex art. 14 del C.C.N.L. 01/3/1999 e ss.mm.ii. per un monte orario complessivo di ore 12 mensili alla dipendente dott.ssa Vittoria Nicolosi, per i mesi di marzo ed aprile 2017 dando atto che il pagamento delle spettanze dovute è posto a carico della gestione straordinaria di liquidazione e che la spesa di che trattasi sarà liquidata sulla base delle vigenti tariffe per lavoro straordinario previste dal C.C.N.L. di categoria e di apposita rendicontazione vistata dal Servizio Personale dell'Ente sulla base delle rilevazioni automatiche del relativo orario;

Vista la comunicazione prot. 22150 del 3/11/2016 a firma del Segretario Generale e del Sindaco, con la quale viene comunicata la disponibilità della dipendente Nicolosi Vittoria a collaborare oltre l'orario di ufficio nel pomeriggio del giovedì;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di rito

DELIBERA

- 1) Di autorizzare relativamente ai mesi di marzo ed aprile 2017 la prestazione di lavoro straordinario ex art.14 del C.C.N.L. 01/3/1999 e ss.mm.ii., per un monte ore complessivo di n. 12 ore mensili alla dipendente a tempo indeterminato e parziale Cat. B. – Pos. Ec. B2.: Nicolosi Vittoria;
- 2) Di dare atto che detto personale verrà utilizzato nelle mansioni previste dagli inquadramenti contrattuali, e, pertanto, per le attività di cui trattasi non spetta alcun trattamento economico aggiuntivo o indennità di sorta, salve le prestazioni di lavoro straordinario suindicate;
- 3) Di dare atto che la spesa per il pagamento delle spettanze dovute alle suddette dipendenti sono poste a carico della gestione straordinaria di liquidazione;
- 4) Di disporre, infine, la comunicazione della presente al Sindaco, al Funzionario Responsabile del 1° Settore Affari Generali, al Funzionario Responsabile del 2° Settore ed al Responsabile del Servizio Finanziario, al Collegio dei Revisori dei Conti ed alla dipendente interessata.
- 5) Di dare atto che la presente Deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

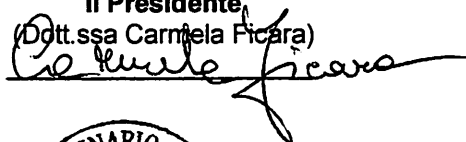
Copia conforme della presente Deliberazione, a cura del Segretario Generale, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line dell'Ente presso il sito web istituzionale, nonché evidenziata in apposita sezione dell'Home page dedicata a tutti gli atti e avvisi dell'O.S.L. .

AAAAAAAAAAAA

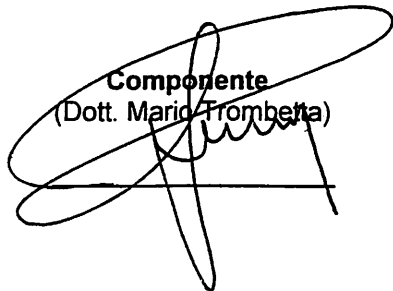
Dopo lettura, approvazione e sottoscrizione il presente verbale di Deliberazione, che viene consegnato al Segretario Generale per la repertoriatura, conservazione, raccolta e pubblicazione di rito.

Il Presidente,

(Dott.ssa Carmela Ficara)



Componente
(Dott. Mario Trombetta)



Componente
(Rag. Antonio Calabrese)



Il Segretario Verbalizzante

Dott.ssa Vittoria Nicolosi

